



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอาฮี
เรื่อง ประกาศประชาสัมพันธ์การจัดซื้อจัดจ้างโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลอาฮี มีความประสงค์จะดำเนินการจัดจ้างเหมาโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ราคากลาง ๓๐๐,๐๐๐.-บาท (สามแสนบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการพัสดุ และรายละเอียดพัสดุที่จะดำเนินการจัดจ้าง

งานจ้างเหมาจัดทำโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลอาฮี ให้ครอบคลุมพื้นที่ในเขตตำบลอาฮี และตำบลน้ำทูน โดยดำเนินการดังนี้

๑. ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และคัดลอกข้อมูลที่ดิน เพื่อให้ทราบรายละเอียดของแปลงที่ดินแต่ละแปลงที่ปรากฏในข้อมูลดิจิทัลแผนที่แม่บท จากเอกสารเรื่องราวการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม (ทต.๑) หรือหนังสือสัญญาขาย (ทต.๑๓) เอกสารต้นร่างแผนที่ (รว.๙) และกรณีเป็นที่ดินประเภทอื่นให้รวบรวมเอกสารจากหน่วยงานที่รับผิดชอบที่ดินนั้น ๆ ให้ได้ครบถ้วน พร้อมนำข้อมูลเข้าโปรแกรมระบบงานแผนที่ภาษี ทะเบียนทรัพย์สิน และจัดเก็บรายได้ให้เป็นระบบซึ่งสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

๑.๑ สามารถค้นหาข้อมูลจากสารบบที่ดินได้

๑.๒ คัดลอกข้อมูลรายละเอียดที่ดินลงในแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑) โดยใช้แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑) ๑ บันทึกข้อมูลแปลงที่ดิน ๑ แปลง ครบทุกรายการ

๒. ดำเนินการสำรวจข้อมูลภาคสนาม โดยทำการตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดเกี่ยวกับแปลงที่ดินที่คัดลอกจากสำนักงานที่ดิน ดังนี้

๒.๑ ต้องตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดเกี่ยวกับที่ดินที่คัดลอกจากสำนักงานที่ดิน

๒.๒ ต้องสำรวจข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ในที่ดิน

๒.๓ ต้องสำรวจข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับโรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้าง รวมทั้งระบุการใช้ประโยชน์ ขนาด จำนวนชั้น ประเภท พร้อมถ่ายภาพเก็บเป็นข้อมูลดิจิทัล (โรงเรือนผู้ประกอบการ)

๒.๔ ต้องสำรวจข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับป้าย การประกอบกิจการที่เข้าข่ายต้องขออนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมถ่ายภาพเก็บเป็นข้อมูลดิจิทัล

๓. ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษี (ผ.ท.๗) โดยการนำข้อมูลจากภาคสนามมาปรับข้อมูลแปลงที่ดินในแผนที่แม่บทให้ถูกต้อง ปรับเลขประจำแปลงที่ดินใหม่ ลงข้อมูลโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างในแปลงที่ดินบ้านเลขที่ โดยต้องทำการพิมพ์แผนที่ภาษีลงบนกระดาษไขมาตรฐาน A๑

๔. ดำเนินการจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน โดยการนำข้อมูลจากการสำรวจมาบันทึกลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถค้นหาข้อมูลการชำระภาษี การตรวจสอบการชำระภาษี ประกอบด้วย

๔.๑ ทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.๔) ต้องมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑.๑ รายละเอียดเกี่ยวกับแปลงที่ดิน โรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้าง ป้าย และการประกอบกิจการค้าที่คัดลอกจากแบบสำรวจข้อมูลภาคสนามแต่ละแปลงที่ดิน โดยแยกทรัพย์สินต่าง ๆ โดยถือหลักเจ้าของทรัพย์สินตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๒ ต้องลงข้อมูลต่าง ๆ ให้ครบทุกช่องรายการให้ครบถ้วน ถูกต้อง

๔.๑.๓ ต้องใส่รหัส ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชนเจ้าของทรัพย์สินให้ถูกต้องตามคู่มือที่กำหนด

๔.๑.๔ ต้องจัดเอกสารเรียงตามรหัสชื่อเจ้าของทรัพย์สินตามลำดับตัวอักษร และตัวเลขเจ้าของทรัพย์สินหลายฉบับให้รวมเป็นฉบับเดียว

๔.๒ ทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.๕) ต้องมีรายละเอียดดังนี้

๔.๒.๑ ต้องจัดทำทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.๕)

๔.๒.๒ ต้องปรากฏชื่อ-สกุล ที่อยู่ รหัสชื่อ สกุล และเลขประจำตัวประชาชนของเจ้าของทรัพย์สินในทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.๕) ให้ครบถ้วนทุกฉบับ

๔.๒.๓ ต้องบันทึกข้อมูลชำระภาษีของบุคคลนั้นเมื่อได้มีการชำระภาษีในปีที่ผ่านมา

๔.๓ ทะเบียนคุมทะเบียนทรัพย์สินและทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.๖) ต้องมีรายละเอียดดังนี้

๔.๓.๑ ต้องบันทึกชื่อเจ้าของทรัพย์สิน รหัสชื่อ เลขประจำตัวประชาชน โดยเรียงตามลำดับตัวอักษร และเลขของรหัสชื่อ พร้อมระบุจำนวนทะเบียนทรัพย์สิน และทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี

๔.๓.๒ จำนวนทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.๔) และทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.๕) จะต้องตรงกับจำนวนในทะเบียนคุมทรัพย์สินและทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.๖)

๕. ดำเนินการนำเข้าข้อมูลสู่ระบบโปรแกรมประยุกต์สารสนเทศภูมิศาสตร์ระบบงานแผนที่ LTAX๓๐๐๐ มีรายละเอียดดังนี้

๕.๑ โปรแกรมจะต้องสามารถรองรับข้อมูลขนาดใหญ่ได้

๕.๒ ต้องใช้งานกับเครื่องคอมพิวเตอร์ทั่วไปภายใต้ระบบปฏิบัติการ และทำงานผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และอินเทอร์เน็ตได้โดยไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้

๕.๓ สามารถเพิ่ม ลบข้อมูล ยกเลิก จัดเก็บ และค้นหาข้อมูลเจ้าของทรัพย์สิน รายละเอียดของที่ดิน ข้อมูลภาษีโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง ข้อมูลภาษีบำรุงท้องที่ และข้อมูลภาษีป้าย ได้

๕.๔ สามารถรายงานข้อมูลและประกาศต่าง ๆ ได้ ประกอบด้วย

๕.๔.๑ หนังสือแจ้ง/เตือนกำหนดเวลาการยื่นแบบและชำระภาษี

๕.๔.๒ ทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.๔)

๕.๔.๓ ทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.๕)

๕.๔.๔ ทะเบียนคุมทะเบียนทรัพย์สินและทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.๖)

๕.๔.๕ ทะเบียนคุมแปลงที่ดิน (ผ.ท. ๑๗)

๕.๔.๖ รายได้เกณฑ์ค้างรับ (ก.ค.๑)

๕.๕ สามารถทำการยื่นแบบประเมินภาษีและชำระภาษีโรงเรียนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้ายได้ สามารถทำการประเมิน สรุปการประเมินภาษี

๕.๖ สามารถออกใบเสร็จตามแบบที่กฎหมายกำหนด และกำกับเลขใบเสร็จได้อย่างต่อเนื่อง

๕.๗ สามารถสืบค้นรูปต่าง ๆ ได้โดยอัตโนมัติ

๕.๘ มีระบบรักษาความปลอดภัยระดับผู้ใช้ และกลุ่มผู้ใช้

๕.๙ ระบบสำรองข้อมูลและถ่ายข้อมูล

๕.๑๐ สามารถเพิ่มหรือกำหนดข้อมูลราคาปานกลางทำเลภาษี อัตราค่าเช่ามาตรฐานกลางเฉลี่ยต่อตารางเมตรต่อเดือนได้

๖. ดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลอาฮี

๖.๑ ดำเนินการจัดหาเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจในการทำงาน ให้กับเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลอาฮี ให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ในทุก ๆ ขั้นตอนการทำงาน

คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

1. จะต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จะดำเนินการจ้างเหมา
2. จะต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงานที่จะดำเนินการจ้างเหมา (แสดงเอกสารยืนยันผลงาน)
3. มีเอกสาร ครบถ้วน และถูกต้อง

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

1. พิจารณาจากผู้เสนอราคาถูกต้อง โดยใช้ราคาต่อหน่วยเป็นตัวกำหนด
 - 1.1 ราคาต้องไม่เกินกว่าราคากลางที่กำหนด
2. พิจารณาจากผู้เสนอรายละเอียดถูกต้องตามเงื่อนไข
 - 2.1 เป็นบุคคล หรือนิติบุคคล ซึ่งจะต้องเป็นผู้มีอาชีพงานรับจ้างดังกล่าว โดยจะต้องมีเอกสารประกอบครบถ้วน ถูกต้อง ทุกประการ
 - 2.2 จะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์
 - 2.3 กำหนดยื่นราคา 30 วัน
 - 2.4 กำหนดส่งมอบของภายใน 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
 - 2.5 ต้องมาทำสัญญาภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

เพื่อให้การดำเนินการจัดจ้างแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลอาฮี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลอาฮี จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมการเสนอราคา โครงการดังกล่าวโดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดให้ท่านจัดทำใบเสนอราคาพร้อมแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และยื่นใบเสนอราคาได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒ จนถึงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอาฮี

๒. เมื่อพ้นกำหนดวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป องค์การบริหารส่วนตำบลอาฮี ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ทำการพิจารณาใบเสนอราคาที่เสนอราคาภายหลังจากวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

๓. สามารถยื่นเสนอราคา พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ผ่านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ email : ๖๔๒๐๘๐๕@dla.go.th

๔. หากมีข้อสงสัย ที่จะสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับโครงการดังกล่าวต่อองค์การบริหารส่วนตำบลอาฮี สามารถโทรสอบถามรายละเอียดได้ที่ ๐๔๒-๐๗๓-๐๔๑ ในวัน และเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐวัฒน์ สันทานานันท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอาฮี